

DEVELOPPEZ VOTRE ESPRIT DE SYNTHÈSE A L'ORAL ET A L'ÉCRIT : ALLEZ A L'ESSENTIEL

2 JOURS POUR ACQUÉRIR DES MÉTHODES ET OUTILS POUR IDENTIFIER L'ESSENTIEL D'UNE SITUATION OU DE DOCUMENTS DIVERS, SAVOIR LES RESTITUER DE FAÇON CONCISE ET CLAIRE

OBJECTIFS PÉDAGOGIQUES

- Acquérir des méthodes et outils pour identifier l'essentiel d'une situation ou de documents divers
- Restituer de façon condensée des informations disparates

MÉTHODES PÉDAGOGIQUES

- Apports méthodologiques
- Etudes de cas
- Exercices
- Entraînements individuels et collectifs
- Mise en application à partir de simulations ou d'exemples

PRÉREQUIS : Aucun

2 JOURS (14HEURES)

POUR NOUS CONTACTER

MFC

24, rue Morère 75014 PARIS

Tel. : 01 46 77 09 64

Mail : bienvenue@mediationfc.fr

POUR CONSULTER NOS PROGRAMMES

www.mediationfc.fr

PROFIL FORMATEUR

Consultant Expert en Expression Orale et Ecrite

TARIF

1200,00 € ht

Convention de Formation

Les frais de repas sont à la charge de l'entreprise

PROGRAMME

COMEX 4.3

Pourquoi la synthèse ?

Positionner la synthèse par rapport à l'analyse
Identifier les différents types de synthèse
Faire preuve de rigueur et de pertinence : une approche méthodologique et souple

Synthèse écrite à partir de documents

Repérer vite l'essentiel et extraire les messages clés
Ordonner le contenu, classer et hiérarchiser l'information

Deux applications spécifiques

La note de synthèse
Du rapport au projet

Synthèse écrite à partir d'une réunion

Ecoute et repérage des idées force
Optimiser sa prise de notes
Exploiter et structurer ses notes

Synthétiser à l'oral

Reformuler, restituer un débat
Deux stratégies de discours : expliquer, argumenter
"Pitch" et Synthèse flash

De l'exposé synthétique à sa scénarisation

Structurer son exposé
Transitions et synthèses partielles
Démarrage et conclusion

L'écriture synthétique

Un schéma d'écriture synthétique
Adopter un style vivant et concret

Trois procédés au service de la synthèse

Résumer un texte, une intervention
Légèrer, commenter un tableau, schéma
Titrer pour accrocher le lecteur ou l'auditeur

Délivrance

Attestation de formation



DEVELOPPEZ VOTRE ESPRIT DE SYNTHESE A L'ORAL ET A L'ECRIT : ALLEZ A L'ESSENTIEL

Merci de retourner ce bulletin dûment complété à MEDIATION FORMATION CONSEIL

REFERENCE DE LA FORMATION

.....

Session du au

Société

Adresse

Code Postal |_|_|_|_| Ville

Participant(e) Nom Prénom

Profession

Adresse :

Code Postal |_|_|_|_| Ville

Téléphone E-mail

Facturation

Société

Adresse

Code Postal |_|_|_|_| Ville

Dossier suivi par Mme Mlle M. Fonction

Autres informations utiles..... Fait à Le



Signature